



Утверждаю:
Директор МБУК МФКЦ
Залесовского района
С.И.Звонкова

Приказ № 17/3 от 01.02.2018

ПОЛОЖЕНИЕ

«О порядке и условиях предоставления платных услуг»
Муниципального бюджетного учреждения культуры
«Многофункциональный культурный центр»
Залесовского района Алтайского края

с. Залесово, 2018г.

1. Общие положения

1.1.. Настоящее Положение о платных услугах разработано в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами:

- Федеральным законом от 12.01. 1996 г. № 7 ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Федеральным законом от 06.10. 2003 г. № 131 ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 8 мая 2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» (с изменениями и дополнениями);
- Законом РФ «О защите прав потребителей» № 2300-1 от 07.02.1992 г;
- Положением Центрального банка от 05.01. 1998 г. № 14-П «О правилах организации наличного денежного обращения на территории Российской Федерации»;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Налоговым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 7.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Законом Российской Федерации от 9.10.1992 г. № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.1994 № 78 – ФЗ «О библиотечном деле»;
- Федеральным законом от 08.05.2010г. №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»;
- Закон Алтайского края от 10.04.2007 № 22- ЗС «О библиотечном деле а Алтайском крае»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995 г. № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства»;
- Нормативными и правовыми актами Российской Федерации, Алтайского края, органов местного самоуправления Залесовского района;
- Приказ комитета по культуре администрации Залесовского района № 29 от 01.02.2018 «Об утверждении прядельных цен на муниципальные услуги»;
- Уставом муниципальным бюджетным учреждением культуры «Многофункциональный культурный центр» Залесовского района Алтайского края.

1.2. Настоящее Положение вводится в целях упорядочения деятельности муниципального бюджетного учреждения культуры «Многофункциональный культурный центр» Залесовского района в части оказания платных услуг.

1.3. Платные услуги оказываются на возмездной основе за счет средств как юридических, так и физических лиц, являющихся потребителями платны услуг.

1.4. Платные услуги учреждений являются частью хозяйственной деятельности МБУК МфКЦ и регулируются Бюджетным кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Уставом МБУК МфКЦ, а также нормативными правовыми актами, регулирующими деятельность МБУК МфКЦ.

1.5. Платные услуги не могут быть оказаны взамен основной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета Залесовского района, в соответствии со статусом МБУК МфКЦ. Средства, полученные от платных услуг, не влекут за собой снижение бюджетного финансирования МБУК МфКЦ.

1.6. Настоящее Положение устанавливает основные правила предоставления платных услуг и требования, предъявляемые к МБУК МфКЦ при предоставлении платных услуг

населению; порядок расчетов за предоставленные платные услуги; порядок учета средств, получаемых за оказание платных услуг; порядок предоставления льгот гражданам при оказании платных услуг.

1.7. Положение обязательно для исполнения всеми структурными подразделениями МБУК МфКЦ, оказывающими платные услуги.

1.8. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания платных услуг с использованием муниципального имущества, переданного в оперативное управление Муниципальному бюджетному учреждению культуры «Многофункциональный культурный центр» Залесовского района.

2. Цели, предмет и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение является многопрофильным учреждением культуры, основу деятельности которого составляют следующие цели:

- содействие реализации конституционных прав граждан на свободное творчество и участи в культурной жизни района, доступа к использованию культурных ценностей, сохранение самобытности национальных культур;
- повышение качества жизни населения посредством удовлетворения индивидуальных и общественных потребностей, связанных с организацией досуга и приобщением к творчеству, культурному развитию, самообразованию, любительскому искусству и ремеслам;
- создание условий для предоставления услуг населению культурно-досугового и информационно-просветительного характера;
- осуществление права любого гражданина, в том числе детей, заниматься творчеством на профессиональной и любительской основе;
- обеспечение реализации предусмотренных законодательством Российской Федерацией полномочий органов местного самоуправления в сфере библиотечного обслуживания населения;
- обеспечение информационного музейного и библиотечного обслуживания с учётом потребностей и интересов различных социально – возрастных групп;
- хранение, изучение и публикация музейных предметов, музейных коллекций путем публичного показа, воспроизведения в печатных изданиях, на электронных и других видах носителей, в том числе в виртуальном режиме.
- оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи учреждениям культуры.

2.2. Целями деятельности МБУК МфКЦ Залесовского района по оказанию платных услуг являются:

- удовлетворение запросов Потребителей в получении платных услуг и развитии их личности;
- создание условий для реализации запросов Потребителей платных услуг;
- повышение уровня оплаты труда работников МБУК МфКЦ Залесовского района.
- совершенствование материально-технической базы МБУК МфКЦ Залесовского района.

2.3. Предметом деятельности Учреждения является выполнение работ, оказание услуг, производство интеллектуальной и иной продукции в целях удовлетворения общественных потребностей в сфере культуры.

2.4. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях определённых федеральными законами, выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным Уставом, в сфере культуры, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

населению; порядок расчетов за предоставленные платные услуги; порядок учета средств, получаемых за оказание платных услуг; порядок предоставления льгот гражданам при оказании платных услуг.

1.7. Положение обязательно для исполнения всеми структурными подразделениями МБУК МфКЦ, оказывающими платные услуги.

1.8. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания платных услуг с использованием муниципального имущества, переданного в оперативное управление Муниципальному бюджетному учреждению культуры «Многофункциональный культурный центр» Залесовского района.

2. Цели, предмет и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение является многопрофильным учреждением культуры, основу деятельности которого составляют следующие цели:

- содействие реализации конституционных прав граждан на свободное творчество и участи в культурной жизни района, доступа к использованию культурных ценностей, сохранение самобытности национальных культур;
- повышение качества жизни населения посредством удовлетворения индивидуальных и общественных потребностей, связанных с организацией досуга и приобщением к творчеству, культурному развитию, самообразованию, любительскому искусству и ремеслам;
- создание условий для предоставления услуг населению культурно-досугового и информационно-просветительного характера;
- осуществление права любого гражданина, в том числе детей, заниматься творчеством на профессиональной и любительской основе;
- обеспечение реализации предусмотренных законодательством Российской Федерацией полномочий органов местного самоуправления в сфере библиотечного обслуживания населения;
- обеспечение информационного музейного и библиотечного обслуживания с учётом потребностей и интересов различных социально – возрастных групп;
- хранение, изучение и публикация музейных предметов, музейных коллекций путем публичного показа, воспроизведения в печатных изданиях, на электронных и других видах носителей, в том числе в виртуальном режиме.
- оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи учреждениям культуры.

2.2. Целями деятельности МБУК МфКЦ Залесовского района по оказанию платных услуг являются:

- удовлетворение запросов Потребителей в получении платных услуг и развитии их личности;
- создание условий для реализации запросов Потребителей платных услуг;
- повышение уровня оплаты труда работников МБУК МфКЦ Залесовского района.
- совершенствование материально-технической базы МБУК МфКЦ Залесовского района.

2.3. Предметом деятельности Учреждения является выполнение работ, оказание услуг, производство интеллектуальной и иной продукции в целях удовлетворения общественных потребностей в сфере культуры.

2.4. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях определённых федеральными законами, выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным Уставом, в сфере культуры, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.5. Отдельные виды деятельности, перечень которых установлен законодательством Российской Федерации, могут осуществляться Учреждением только на основании специальных разрешений (лицензий).

3. Условия предоставления платных услуг.

3.1. Для ведения деятельности по оказанию платных услуг МБУК МфКЦ Залесовского района должны быть разработаны и приняты следующие локальные акты:

- прейскурант цен на перечень платных услуг, утверждённый администрацией муниципального образования Залесовского район;

- приказ на утверждение расписания занятий (платных) кружков и секций по оказанию платных услуг (с указанием Ф.И.О. руководителей, часы работы);

3.2. Предоставить для ознакомления по требованию Потребителя Устав МБУК МфКЦ Залесовского района.

3.3. Учреждение оказывает платные услуги, предусмотренные в Уставе. Платные услуги не могут оказываться взамен и в рамках основной деятельности, финансируемой за счёт бюджета.

3.4. Цена на платные услуги должна обеспечивать возмещение экономически обоснованных расходов, при этом стоимость определена путём составления калькуляции на платные услуги.

3.5. Основным принципом установления размера стоимости платной услуги в муниципальном районе является соблюдение интересов исполнителя и потребителя услуги. Формирование цен (тарифов) на платные услуги основано на принципе полного или частичного возмещения затрат учреждения на оказание данной услуги, при котором цена (тариф) складывается на основе стоимости затраченных на ее осуществление ресурсов.

3.6. При установлении цен (тарифов) на платные услуги применяются:

– метод экономической обоснованности расходов (затрат);

– метод индексации цен (тарифов). Цены (тарифы) на платные услуги рассчитываются на основе экономической обоснованной себестоимости услуги с учетом спроса, потребностей и возможностей получателя услуг.

3.7. Платные услуги осуществляются Учреждением путём оформления договоров «Муниципального контракта», заключаемых в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, с организациями, предприятиями, объединениями различных форм собственности или непосредственно с гражданами.

3.8. Договор (муниципальный контракт) регламентирует условия, сроки получения конкретной услуги, их стоимость, порядок расчётов, права, обязанности, ответственность сторон и т.д.

3.9. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке, установленном договором, и в сроки, указанные в нём. Потребителю должен быть выдан документ (квитанция), подтверждающий оплату платных услуг.

3.10. При предоставлении однократных платных услуг договором считается входной билет, кассовый чек или квитанция приходного кассового ордера, подтверждающие приём наличных денег с указанием конкретно оплачиваемой услуги.

3.11. Разовые платные услуги населению предоставляются только после полной оплаты их стоимости.

3.12. Предоставление платных услуг физическим лицам в рассрочку не допускаются.

3.13. В случаях, когда услуги предоставляются немедленно, договор может быть заключен в устной форме (Гражданский Кодекс Российской Федерации статья 159 пункт 2).

3.14. Руководитель учреждения имеет право направлять до 50 % средств на оплату руководителей коллективов, кружков, ведущих дополнительные платные услуги (перечисления во внебюджетные фонды не входят) и обслуживающего персонала. Оставшиеся средства, после выплаты заработной платы и обязательных перечислений в

фонды направляются на оплату материальных затрат, коммунальных услуг, развитие учреждения культуры в рамках утверждённого плана финансово-хозяйственной деятельности.

3.15. Виды платных услуг, оказываемых МБУК МфКЦ Залесовского района, определяются в соответствии с направлением уставной деятельности, согласно перечню платных услуг. (Приложение №1 к Положению).

3.16. Оказание платных услуг осуществляется в соответствии с утвержденным прейскурантом цен (тарифов) на оказание платных услуг, предоставляемых МБУК МфКЦ Залесовского района (Приложение №2 к Положению).

4. Правила предоставления платных услуг населению учреждениями

4.1. Платные услуги могут быть оказаны только по желанию потребителя.

4.2. Платные услуги, оказываемые МБУК МфКЦ Залесовского района, оформляются муниципальным контрактом (договором) с потребителями или их законными представителями по типовой форме муниципального контракта (договора). МБУК МфКЦ Залесовского района обязано заключить муниципальный контракт (договор) при наличии возможности оказать запрашиваемую услугу и не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения муниципального контракта (договора), кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

4.3. МБУК МфКЦ Залесовского района и потребители, заключившие муниципальные контракты (договоры) на оказание платных услуг, несут ответственность, предусмотренную муниципальным контрактом (договором) и действующим законодательством РФ. Договор может быть заключен в устной или письменной форме. Устная форма договора в соответствии с пунктом 2 статьи 159 Гражданского кодекса Российской Федерации предусмотрена в случаях оказания услуг при самом их совершении. Доказательством их предоставления являются входной билет или квитанция строгой отчетности. Билеты на культурно-зрелищные мероприятия могут реализовываться как непосредственно через МБУК МфКЦ Залесовского района, так и через других лиц, посредством заключения с ними договоров. С должностными лицами, получающими подотчет или на хранение билеты, заключается договор о полной материальной ответственности в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Письменная форма муниципального контракта (договора) в соответствии со статьей 161 Гражданского кодекса Российской Федерации предусмотрена в случаях предоставления услуг, исполнение которых носит длительный по времени характер. При этом в муниципальном контракте (договоре) должны быть регламентированы условия и сроки получения платных услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

4.4. Муниципальные контракты (договора) на оказание платных услуг МБУК МфКЦ Залесовского района подписываются потребителем и руководителем учреждения или должностными лицами, уполномоченными руководителем учреждения на право подписания данных муниципальных контрактов (договоров).

4.5. МБУК МфКЦ Залесовского района обязано обеспечить потребителя бесплатной, доступной и достоверной информацией:

1) о наименовании и месте нахождения (фактический адрес) МБУК МфКЦ Залесовского района;

2) о режиме работы МБУК МфКЦ Залесовского района;

3) о видах, условиях предоставления и получения бесплатных услуг;

4) о перечне видов платных услуг, порядке их представления;

5) о стоимости платных услуг и порядке их оплаты;

6) о контролирурующих организациях.

МБУК МфКЦ Залесовского района обязано предоставить для ознакомления по

требованию потребителя устав учреждения, образцы типовых муниципальных контрактов (договоров) об оказании платных услуг, программы дополнительного образования, специальных курсов и другую информацию, являющуюся предметом муниципальных контрактов (договоров).

4.6. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в муниципальном контракте (договоре), выполнять условия муниципального контракта(договора) между учреждением и потребителем на оказание платных услуг. Потребитель, заключивший муниципальный контракт (договор) на оказание платных услуг, несет ответственность, предусмотренную муниципальным контрактом (договором) и действующим законодательством Российской Федерации.

3.7. Потребитель вправе расторгнуть муниципальный контракт (договор) и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный муниципальным контрактом (договором) срок недостатки оказанных услуг не устранены исполнителем, либо имеют существенный характер.

4.8. Для оказания платных услуг МБУК МфКЦ Залесовского района:

- создает условия для оказания платных услуг в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами;

- обеспечивает наличие кадрового состава для оказания платных услуг.

4.9. Платные услуги осуществляются штатной численностью работников МБУК «МфКЦ» либо привлеченными сторонними организациями или специалистами.

В случае оказания платных услуг привлеченными сторонними организациями или специалистами – физическими лицами необходимо наличие свидетельства о регистрации юридического лица или свидетельства о регистрации в качестве предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей) и лицензии на оказываемый вид деятельности, если ее наличие предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

4.10. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы учреждения. При этом МБУК МфКЦ Залесовского района в своей деятельности руководствуется настоящим Положением о платных услугах предоставляемых муниципальными учреждениями культуры Залесовского района.

4.11. При организации платных мероприятий Учреждение вправе установить льготы для детей дошкольного возраста, инвалидов, военнослужащих, проходящих военную службу по призыву. Перечень лиц имеющих право на льготы и порядок установление льгот определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Алтайского края.

5.Руководство деятельностью по оказанию платных услуг

5.1. Руководство деятельностью МБУК МфКЦ Залесовского района по оказанию платных услуг населению осуществляет директор учреждения, который в установленном порядке:

- несет ответственность за качество оказания платных услуг населению;
- осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей;
- издает приказ об организации конкретных платных услуг, в котором указывает ответственность, состав участников, организацию работы по предоставлению платных услуг, смету расходов, прейскурант цен на платные услуги.

5.2. Директор МБУК МфКЦ Залесовского района материально-ответственное лицо, получающие средства от платных услуг в подотчет, отчитываются за их использование в установленном законом порядке.

6.Порядок расходования средств, полученных от оказания платных услуг.

6.1. МБУК МфКЦ Залесовского района организует статистический и бухгалтерский учет

и отчетность отдельно по основной деятельности и платным услугам учреждения. Директор МБУК МфКЦ Залесовского района материально-ответственное лицо, получающие средства от платных услуг в подотчет, отчитываются за их использование в установленном законом порядке.

6.2. Денежные средства, получаемые МБУК МфКЦ Залесовского района от оказания платных услуг, аккумулируются на лицевом счете по учету средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности и расходуются согласно смете доходов и расходов.

6.3. Расходы на оплату труда работников, занятых в оказании платных услуг составляют до 50% от суммы дохода. Оставшиеся средства могут направляться на оплату расходов, связанных с эксплуатацией имущества и развития материально-технической базы, а именно:

- частично на приобретение по безналичному расчету в розничной торговой сети, а также у предприятий, учреждений, оборудования и других средств, необходимых для нормального функционирования учреждения.

6.4. Оплата труда работникам Учреждения занятым в организации и проведении платных дополнительных услуг производится в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности по средствам, полученным от оказания платных услуг, при поступлении всей суммы за оказание платных услуг на лицевой счет Учреждения. Выдача заработной платы за платные дополнительные услуги производится при полном завершении работ по оказанию этих услуг.

7. Разрешение споров. Контроль

7.1. Претензии и споры, возникающие между потребителем услуг и исполнителем, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.2. Прекращение деятельности по оказанию платных услуг производится приказом директора МБУК МфКЦ Залесовского района в случае не востребоваемости какой-либо услуги или систематического и грубого нарушения действующих положений и законодательства в сфере оказания платных услуг населению.

7.3. Контроль над деятельностью учреждения по оказанию платных услуг осуществляет в пределах своей компетенции комитет по культуре администрации Залесовского района.

7.4. Комитет по культуре администрации Залесовского района, вправе приостановить деятельность МБУК «МфКЦ» Залесовского района по оказанию платных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности.

7.5. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим Положением, следует руководствоваться законодательством Российской Федерации.

7.6. Изменения и дополнения в Положение вносятся и утверждаются приказом директора МБУК МфКЦ Залесовского района

7.8. Настоящее Положение вступает в силу с момента его подписания и действует до принятия нового Положения.

Приложение №3
к Положению о платных услугах
Муниципального бюджетного учреждения
культуры «Многофункциональный
культурный центр» Залесовского района

Перечень
платных услуг, оказываемых библиотеками
Муниципального бюджетного учреждения культуры «Многофункциональный
культурный центр» Залесовского района

1. Перенесение аудио-, фото-, видеоматериалов на электронный носитель;
2. Набор и редактирование текста на компьютере;
3. Распечатка на принтере;
4. Копирование информации на электронный носитель;
5. Перенос информации из электронной базы на бумажный носитель;
6. Предоставление услуг по ксерокопированию документов;
7. Сканирование текста, иллюстраций, редактирование сканированного материала;
8. Проведение занятий по основам библиотечного ориентирования и основам информационной грамотности;
9. Предоставление справочной, библиографической информации и других информационных услуг по запросам пользователей, удалённым пользователям.

Приложение №4
к Положению о платных услугах
Муниципального бюджетного учреждения
культуры «Многофункциональный
культурный центр» Залесовского района

Прейскурант цен (тарифов)
на платные услуги, оказываемые библиотеками
Муниципального бюджетного учреждения культуры
«Многофункциональный культурный центр» Залесовского района

№	Вид деятельности	Наименование услуги	Единица измерения услуги	Цена (тариф), в рублях
I	Предоставление пользователям библиотеки дополнительных услуг, определённых Перечнем платных услуг.	1.Перенесение аудио-, фото-, видеоматериалов на электронный носитель;	1 кадр 1 композиция	5 руб. 7 руб.
		2.Набор и редактирование текста на компьютере;	1 стр.	15 руб.
		3.Распечатка на принтере;	1 стр.	4 руб.
		4.Копирование информации на электронный носитель;	1 стр.	5 руб.
		5.Перенос информации из электронной базы на бумажный носитель;	1 стр.	4 руб.
		6.Предоставление услуг по ксерокопированию документов.	1 стр.	4 руб.
		7.Сканирование текста, иллюстраций, редактирование сканированного материала;	1 стр.	10 руб.
		8.Проведение занятий по основам библиотечного ориентирования и основам информационной грамотности;	1 курс обучения	200 руб.
		9.Предоставление справочной библиографической информации и других информационных услуг по запросам пользователей, удалённым пользователям.	1 стр.	15 руб.